

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
СМК.ОП-2/РК-4.2.3	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Мамай Д.К.

«02» июня 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Порядок
разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов
основных профессиональных образовательных программ

СМК.ОП-2/РК-4.2.3

Версия 1.0

Дата введения: 01.09.2022 г.

Принято на заседании
Ученого Совета АГУ
«02» июня 2022 г.
протокол № 16

Майкоп, 2022

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

Содержание

1. Общие положения.....		3
2. Структура ОПОП.....		3
3. Основные параметры составления учебных планов очной формы обучения.....		6
4. Особенности составления учебных планов для очно-заочной и заочной форм обучения.....		8
5. Порядок разработки учебных планов в университете.....		9
6. Утверждение и хранение учебных планов.....		10
7. Изменения учебных планов		10
8. Приложение.....		12
9. Лист согласования.....		15
9. Лист регистрации изменений.....		16

Перечень сокращений и обозначений

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
 ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования
 ВО – высшее образование
 ВКР – выпускная квалификационная работа

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

1. Общие положения

1.1. Положение Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ (далее – Положение) устанавливает единые требования к порядку разработки учебного плана основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования, реализуемой по всем формам обучения (к его структуре, содержанию и оформлению, а также процедуре введения в действие, хранения и изменения).

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее – Университет) при разработке учебных планов основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки (специальностям).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с учетом требований следующих нормативных документов:

- федеральным законом «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 6 апреля 2021 г. № 245;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.4. Положение вводится взамен локального нормативного акта «Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ» рассмотрено на заседании научно-методического совета АГУ, принято на заседании ученого совета АГУ 01.09.2017 г.

2. Структура учебного плана

2.1. Учебный план определяет:

– перечень изучаемых дисциплин (модулей), распределенных по учебным годам, а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, продолжительность которого менее 300 календарных дней (семестрам и (или) триместрам), количество часов в неделю, практик, длительность экзаменационных сессий, каникул;

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

– формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю);
– виды и продолжительность государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Не допускается дублирование дисциплин, реализуемых на разных уровнях подготовки.

2.2. Учебный план разрабатывается на каждое направление подготовки (специальность), каждую форму обучения и действует в течение полного срока обучения по данному направлению подготовки (специальности).

Университете вправе реализовывать:

– по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

– по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

– по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

– по нескольким специальностям одну программу специалитета.

2.3. Учебные планы определяют организацию и содержание подготовки обучающихся и разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО). Они должны отвечать следующим основным требованиям:

– обеспечивать качественную реализацию ФГОС ВО, устанавливать оптимальный объем содержания и соответствие теоретического и практического обучения;

– быть научно обоснованными, соответствовать достижениям науки и техники, предусматривать использование в образовательном процессе прогрессивных форм и методов обучения и воспитания, современной учебно-методической и материально-технической базы;

– обеспечивать высокую теоретическую, профессиональную и практическую направленность обучения;

– учитывать запросы работодателей, интересы обучающихся, современного уровня развития науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы.

2.4. Учебный план разрабатывается факультетом (институтом), руководителем образовательной программы (далее – руководитель ОП)

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

университета в строгом соответствии с ФГОС ВО и согласовывается в установленном порядке, далее – утверждается (см. п. 6.).

2.5. Учебный план направления подготовки (специальности) бакалавриата /специалитета/магистратуры содержит:

титульный лист:

- код и наименование направления подготовки (специальности);
- направленность;
- квалификация выпускника;
- форма обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- срок обучения;
- дата принятия учебного плана на Ученом совете университета;
- подпись ректора университета, утверждающая учебный план;
- подпись директора департамента образовательной политики;
- начальника учебно-методического управления;
- декана факультета/директор института/руководителя ОП/директора кластера;
- заведующего кафедрой, реализующего ОПОП;
- календарный учебный график;
- план учебного процесса.

2.6. В календарном учебном графике соответствующими символами для каждого курса и семестра обозначаются календарные дни (по неделям и месяцам) теоретического обучения, нерабочие праздничные дни, экзаменационные сессии, практики, каникулы и государственная итоговая (итоговая) аттестация.

При составлении графика следует исходить из 52 недель в году. Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности в течение учебного года не менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения срок начала учебного года устанавливается университетом.

2.7. Структура учебного плана:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

2.9. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем основной профессиональной образовательной программы (ее части). Объем основной профессиональной образовательной программы, а также годовой объем основной профессиональной образовательной программы устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) основной профессиональной образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

Трудоемкость блоков Б1, Б2, Б3 ОПОП включает все виды текущей и промежуточной аттестации.

2.10. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалента 36 академическим часам (при продолжительности 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3. Основные параметры составления учебных планов очной формы обучения

3.1. Параметры составления учебных планов очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки (специальностей):

Общая трудоемкость по очной форме обучения освоения ОПОП:

– бакалавриат – 240 зачетных единиц (4 г. обучения);

– бакалавриат – 300 зачетных единиц (5 л. обучения);

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

- специалитет – 300 зачетных единиц;
- магистратура – 120 зачетных единиц.

3.2. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП подготовки по программам бакалавриата/специалитета в очной форме обучения составляет 22-24 академических часа.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП подготовки по программам магистратуры в очной форме обучения составляет 14 академических часов.

3.3. Трудоемкость в зачетных единицах по блокам определяется ФГОС ВО конкретного направления подготовки (специальности).

3.4. Объем обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации определяется ФГОС ВО конкретного направления подготовки (специальности).

3.5. При разработке основной профессиональной образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

3.6. Количество часов на подготовку и сдачу экзамена составляет минимум – 26,7 часов (для очной формы обучения) или 8,7 (для заочной формы обучения).

3.7. Блок 1 обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

3.8. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения (Приложение 1).

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

3.9. Количество курсовых работ за период обучения, не более: бакалавры/специалисты - 4, магистры - 2.

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

3.10. Формирование дисциплин по выбору обучающихся производит выпускающая кафедра/руководитель ОП, осуществляющие формирование данной ОПОП, с учетом направленности (профиля)/специализации и выработки у выпускников необходимых компетенций.

3.11. В Блок 2 «Практики» направлений подготовки (специальности) бакалавриата/магистратуры/специалитета входят учебная и производственная практики.

3.12. В Блок 3 (для программ подготовки бакалавров и магистров) «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (если университет включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются соответствующими программами государственной итоговой аттестации по направлению подготовки (специальности) и иными локальными актами университета.

4. Особенности составления учебных планов для очно-заочной и заочной форм обучения

4.1. Для всех форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной) в пределах конкретной ОПОП действует единый ФГОС ВО. Требования ФГОС ВО должны выполняться вне зависимости от формы обучения.

4.2. Университет вправе реализовывать ОПОП в очно-заочной, заочной формах обучения только по разрешенному перечню направлений подготовки согласно ФГОС ВО.

4.3. Учебные планы для очно-заочной и заочной форм обучения составляются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и на основе учебных планов для очной формы обучения. При этом рационально распределяется количество аудиторных часов и соответствующая отчетность, по возможности оставляя итоговый экзамен на том же семестре, что и по очной форме.

4.4. Срок получения образования по программе бакалавриата/специалитета: в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем образовательной программы бакалавриата, магистратуры, специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от формы обучения, а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

4.5. Наименование дисциплин в учебных планах университета, их группирование по Блоку 1 и общая трудоемкость должны быть идентичны учебным планам для очного обучения.

4.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы в очно-заочной форме не может составлять более 16 академических часов. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

4.7. Сроки начала и окончания учебного года для студентов очно-заочной и заочной форм обучения устанавливаются учебным планом.

4.8. В учебном плане указываются все виды практик в объеме очной формы обучения. Практика для студентов очно-заочной и заочной форм обучения может быть организована по их месту работы.

5. Порядок разработки учебных планов в университете

5.1. Общая последовательность этапов разработки учебных планов:

5.1.1. Подготовка деканом факультета, директором института, руководителем ОП первой редакции учебного плана по форме, установленной в университете.

5.1.2. Обсуждение разногласий (при наличии) и корректировка проекта учебного плана, устранение ошибок.

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

5.1.3. Передача проекта учебного плана в УМУ. Согласование учебного плана с УМУ. При наличии ошибок вернуться к п. 5.1.2.

5.1.4. Согласование учебного плана с директором департамента образовательной политики, деканом факультета (директором института), руководителем ОП, заведующим выпускающей кафедрой.

5.1.5. Передача учебного плана для утверждения на заседание Ученого совета университета.

5.1.6. Ответственность за разработку учебного плана несет декан факультета (директор института), руководитель ОП, заведующие выпускающими кафедрами.

Контроль сроков разработки учебных планов осуществляет директор департамента образовательной политики.

5.2. Контроль соответствия учебного плана ФГОС ВО и ограничениям, принятым в университете, осуществляет учебно-методическое управление.

6. Утверждение и хранение учебных планов

6.1. Учебный план, прошедший проверку в УМУ, согласованный с должностными лицами (Приложение 2), утверждается на заседании Ученого совета университета; дата утверждения, номер протокола Ученого совета и подпись ректора университета указаны в заголовке учебного плана.

6.2. Учебный план утверждается на срок обучения, указанный в заголовке учебного плана.

6.3. После утверждения учебный план передается в УМУ в электронном виде, оригинал передается в деканат факультета, дирекцию института для хранения в ОПОП.

6.4. Электронная версия учебных планов, (формат «pdf»), размещается на сайте Университета как часть комплекта документов ОПОП ВО.

6.5. Срок хранения учебных планов определяется сроком освоения ОПОП ВО.

7. Изменение учебного плана

7.1. Учебный план может быть изменен в следующих случаях:

- при изменении ФГОС ВО;
- при изменении содержания дисциплин, связанного с развитием науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (только

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

дисциплины по выбору студентов) для более эффективной выработки компетенций, в том числе по рекомендации работодателей;

- при изменении условий выполнения учебного плана;
- при изменении требований к выполнению учебного плана;
- по предложению ректората, декана факультета (директора института), руководителя ОП, заведующего выпускающей кафедры для повышения эффективности ведения образовательного процесса по данной ОПОП (перевод дисциплин из одного семестра в другой, назначение/удаление курсовых работ/проектов и т.п.); для переутверждения по истечении срока обучения, указанного в заголовке учебного плана;
- другие обоснованные случаи.

7.2. Измененные учебные планы проходят процедуру переутверждения.

7.3. Переутверждение и/или корректировка учебного плана осуществляются ежегодно до начала учебного год на заседании Ученого совета университета на основании ходатайств факультетов (институтов).

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 1

Пример расчета часов по физической культуре и спорту

Объем дисциплины для направлений подготовки
(общая трудоемкость – 2 зачетные единицы)

Физическая культура	Семестры							
	Очная форма обучения							
	1	2	3	4	5	6	Итого	Примечание
Лекционные занятия	12	14			–	–	26	–
Практические занятия: - Занятия по приему нормативов ВФСК ГТО	18	18			–	–	36	–
ИКР	0,25	0,25					0,5	
Самостоятельная работа	5,75	3,75					9,5	
Всего часов	36	36			–	–	72	–
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	-	-	–	–		–
Физическая культура	Очно-заочная форма обучения							
	1	2	3	4	5	6	Итого	Примечание
Лекционные занятия	12	14			–	–		–
Практические занятия	18	18			–	–		Индивидуальная работа
ИКР	0,25	0,25						
Самостоятельная работа	5,75	3,75						
Всего часов	36	36					72	–
Промежуточная аттестация	зачет	зачет						зачет
Физическая культура	Заочная форма обучения							
	1	2	3	4	5	6	Итого	Примечание
Лекционные занятия		8					8	–
Практические занятия								
ИКР		0,25					0,25	
Самостоятельная работа		63,75					63,75	
Всего часов		72					72	
Промежуточная аттестация		зачет						

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Объем дисциплины

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	Семестры							
	Очная форма обучения							
	1	2	3	4	5	6	Итого	Примечание
Занятия ОФП	54	54	54	54	72	40	328	–
Занятия физической культурой на основе избранного вида спорта	54	54	54	54	72	40	328	–
Занятия лечебной физической культурой	54	54	54	54	72	40	328	–
Промежуточная аттестация	–	–	зачет	зачет	зачет	зачет		–
Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	Заочная и очно-заочная формы обучения							
	1	2	3	4	5	6	Итого	Примечание
	Занятия ОФП	54	54	54	54	72	40	328
Занятия физической культурой на основе избранного вида спорта	54	54	54	54	72	40	328	Самостоятельная работа
Занятия лечебной физической культурой	54	54	54	54	72	40	328	Самостоятельная работа
Промежуточная аттестация	–	–	зачет	зачет	зачет	зачет	–	–

Распределение часов по элективной дисциплине по физической культуре и спорту для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	Семестры							
	Очная форма обучения							
	1	2	3	4	5	6	Итого	Примечание
Занятия ОФП	48	36	68	48	68	60	328	–
Занятия физической культурой на основе избранного вида спорта	48	36	68	48	68	60	328	–
Занятия лечебной физической культурой	48	36	68	48	68	60	328	–
Промежуточная аттестация	–	–	зачет	зачет	зачет	зачет		–

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 2

Утверждение и согласование учебных планов

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	Разработка проекта учебного плана	для бакалавриата, специалитета - декан/ директор	до 30 марта каждого года
		для магистратуры - руководитель программы	до 30 марта каждого года
2	Проверка проекта учебного плана УМУ	начальник отдела сопровождения образовательных программ	до 5 апреля каждого года
3	Корректировка	факультет/ институт	до 25 апреля каждого года
4	Проверка проекта учебного плана УМУ	начальник	до 5 мая каждого года
5	Утверждение на Ученом совете	декан/ директор	до 1 июня каждого года
6	Согласование	для бакалавриата, специалитета: 1. Заведующий кафедрой; 2. Декан/ директор/ руководитель ОП; 3. Начальник УМУ; 4. Директор департамента образовательной политики; 5. Ректор	до 10 июня каждого года
		для магистратуры: 1. Руководитель программы; 2. Декан/ директор; 3. Начальник УМУ; 4. Директор департамента образовательной политики; 5. Ректор	до 10 июня каждого года

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	4.2.3. Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Лист согласования:

Разработано:

Начальник УМУ

Нурахмедова А.А.

Согласовано:

Директор департамента
образовательной политики

Ильинова Н.А.

Директор департамента
стратегического развития и
реализации приоритетных программ

Бучацкая В.В.

Начальник юридического отдела

Гашева И.А.

